

# Année 2024-2025 - Liste des commissions

## COMMISSION COMMUNICATION/INTERNET

**Responsable : Danièle GRILLI**

### **Missions :**

1. Promouvoir LPA et la FDL ( en liaison avec le service communication de la Ville d'Autun)
2. Faire la liste de tous les supports avec qui il est nécessaire de communiquer : presse, radio, TV, réseaux sociaux (Compte Facebook LPA et FDL, page FDL, Graines d'écrivain, et autres), affiches, banderoles, flyers, bande annonce etc
3. Préparer et faire imprimer affiches et marque-pages, flyers, etc....
4. Préparer le dossier de presse, les programmes, etc....
5. Prévoir des points presse
6. Organiser la mise en place et la distribution des outils d'information
7. Informer régulièrement les adhérents des activités de LPA et des partenaires
8. Gérer Internet :
  - Mettre à jour (Information, mise en ligne des notices, etc...)
  - Veiller au développement et à l'évolution et à l'entretien du site LPA
  - Gérer les réseaux sociaux concernant LPA notamment: Facebook LPA, page FDL et site de partage de l'information entre les membres du CC (création, modification, archivage, .....

### **Membres participant :**

- COMMUNICATION
  - Éric PEYRONEL
  - Nicole GEMEAUX
  - Christophe NAIGEON
  - Henri GUIBOURT
  - Estelle DUQUY-NICOUD (+ groupe Internet)
  - Chantal CHAVOT (+ groupe Internet)
  - M F STRASBERG
  
- Groupe INTERNET
  - Jacqueline DEJEUX
  - Dominique GOUJON
  - Michel JEUNE

# Année 2024-2025 - Liste des commissions

## 2 - COMMISSION ANIMATION

**Responsable : Elisabeth PERRIN**

**Missions :**

1. Organiser des animations tout au long de l'année : événements festifs internes à LPA ou destinés à tous, dépose de livres dans les cabanes à livres, etc.... )
2. Organiser des animations au moment de la FDL (préparation et distribution des chevalets, récupération des lots , choix et mise en place d'animations telles que danse, musique, tenue des entrées avec tableau de provenance, tombola, etc )

**Membres participant :**

Danièle GRILLI

Marie-Françoise STRASBERG

Michel MONTBEL

Nicole RENARD

Arlette AUJAS

Monique VINAY

Annie et Noël DESVIGNES

Francette et Henri GUIBOURT

# Année 2024-2025 - Liste des commissions

## 3 – COMMISSION VEILLE LITTÉRAIRE

**Responsable : Nicole GREMEAUX**

**Missions :**

1. Assurer une veille littéraire, en vue d'établir une liste d'auteurs dont la présence à la FDL est souhaitée.
2. Assurer une veille sur les auteurs jeunesse
3. Organiser les rencontres littéraires avec les scolaires

**Membres participant :**

Jean-Michel ANCIAUX  
Danièle GRILLI  
Estelle DUQUY-NICOUD  
Christophe NAIGEON  
Chantal CHAVOT

# Année 2024-2025 - Liste des commissions

## 4 – COMMISSION THÉMATIQUES FDL

**Responsable : Christophe NAIGEON**

**Missions :**

1. Interagir avec les auteurs, les éditeurs et les libraires
2. Décider des thématiques et de leurs implantations
3. Organiser et gérer les interviews, tables rondes, lectures ,.....
4. Définir l'emplacement des auteurs dans la salle de la FDL

**Membres participant :**

Marie-Françoise STRASBERG  
Josette MARCHAND  
Béatrice CAMUS  
Estelle DUQUY-NICOUD

# Année 2024-2025 - Liste des commissions

## 5 – COMMISSION LOGISTIQUE AUTEURS

**Responsable : Béatrice CAMUS**

**Missions :**

1. Suivre les inscriptions : envoi bulletins, modalités et relances, lettres logistiques, .....
2. Saisir les infos dans un fichier xls sous drive, et les fichiers transmis par les auteurs sous dropbox, en vue de la rédaction des notices
3. Gérer la messagerie dédiée à la FDL
4. Gérer la rédaction des notices

**Membres participant :**

Bertrand DEPEYROT

# Année 2024-2025 - Liste des commissions

## 6 – COMMISSION THR (TRANSPORT – HÉBERGEMENT - RESTAURATION)

**Responsable : Marie Françoise STRASBERG**

### **Missions :**

1. Réserver les places de train avec l'aide d'une agence de voyages, et les navettes
2. Concourir à l'arrivée et au départ des auteurs
3. Prévoir les transports le vendredi avant la FDL pour emmener les auteurs dans les écoles
4. Réserver les hébergements
5. Réfléchir aux modalités de restauration sur la FDL, fabriquer les tickets repas, prévoir et réaliser les achats nécessaires pour le bar et le restaurant
6. Organiser le dîner des auteurs pour le samedi soir.
7. Prévoir la vaisselle, les produits de nettoyage, ....
8. Prévoir les personnes nécessaires pour le service à table et au bar.
9. Mettre en place les tables, les couverts,
10. Être attentifs aux coûts, en relation avec la commission Finances.
11. Saisie dans le fichier xls sous drive de toutes les infos : horaires et coûts des trains, nom des hôtels, nuitées.....

### **Membres participant :**

Josette MARCHAND  
Françoise LAUTIER  
Chantal CHAVOT  
Annie DESVIGNES  
Christine MAURY KOENIG  
Michèle ALUZE

# **Année 2024-2025 - Liste des commissions**

## **7 – COMMISSION FINANCES**

**Responsable : Chantal CHAVOT**

**Missions :**

1. Appeler et gérer les cotisations
2. Suivre régulièrement recettes et dépenses avec conservation de tous les justificatifs
3. Gérer le compte et les services bancaires
4. Réaliser les budgets prévisionnels pour LPA et pour la FDL.
5. Prévoir le règlement des assurances.
6. Faire les bilans en fin d'année (CR financier, compte de résultat, bilan de l'exercice, bilan des manifestations).
7. Faire approuver les résultats financiers en Assemblée Générale.
8. Etablir les demandes de subventions auprès des organismes partenaires,
9. Rechercher des sponsors.
10. Organiser les caisses pour la FDL (louer le matériel nécessaire, planning du personnel des caisses)
11. Payer toutes les factures reçues par LPA, (auteurs , libraires fournisseurs etc..)

**Membres participant :**

Françoise LAUTIER

# Année 2024-2025 - Liste des commissions

## 8 - ADMINISTRATION SECRÉTARIAT

**Responsable : Françoise LAUTIER**

**Missions :**

1. Lire régulièrement les messages arrivant sur la messagerie grand public : [lpacontact71@gmail.com](mailto:lpacontact71@gmail.com)
2. Gérer les coordonnées des membres, des organismes extérieurs et des partenaires.
3. Convoquer aux réunions : AG, plénières (date, heure, lieu et ordre du jour), et gérer des élections liées au mode de Gouvernance Collégiale.
4. Diffuser les comptes rendus de Conseil Collégial (la rédaction étant assurée par les membres du CC à tour de rôle).
5. Rédiger et diffuser les comptes rendus de réunions AG et plénières
6. Tenir de la correspondance, sauf celle spécifique aux commissions.
7. Veiller sur le respect des statuts et du règlement intérieur en collaboration avec les responsables de commission.
8. Relever le courrier à la boîte postale
9. Prendre en charge des appels téléphoniques et les connexions internet, sur le téléphone dédié à LPA
10. Archiver tout document concernant LPA.

**Membres participant :**

Danièle GRILLI  
Chantal CHAVOT

# Année 2024-2025 - Liste des commissions

## 9 – COMMISSION LOGISTIQUE

**Responsable : Eric PEYRONEL**

**Missions :**

1. Être au service et à l'écoute de toutes les autres commissions travaillant sur la FDL
2. Réserver tout ce qui est nécessaire au bon déroulement de la FDL (salle - en janvier pour l'année N+1 - matériel, plantes, poubelles, sono, ....)
3. Coordonner toutes les actions nécessaires au bon déroulement de la FDL (relations avec personnel municipal, implantation, planning des tâches, recherche des membres volontaires pour aider à l'installation et le rangement, ...)
4. S'assurer du bon déroulement de la FDL, depuis son installation jusqu'à son rangement.
5. Prévoir le nettoyage général de la salle.

**Membres participant :**

Elisabeth PERRIN  
Nicole GREMEAUX  
Chantal CHAVOT  
Michel MONTBEL

# Année 2024-2025 - Liste des commissions

## 10 - COMMISSION ACTIONS EXTERNES

**Responsable : Josette MARCHAND**

**Missions :**

1. Organiser et participer aux lectures en crèche en partenariat de Lire et Faire Lire, et en EHPAD.
2. Un soir, un livre: groupe choisissant un livre pour échanger autour (une fois par mois). Le choix de livres et le compte rendus apparaissent sur le site de LPA.
3. Ecouter Lire: groupe de lecteurs choisissant un thème pour lire des extraits de livre en public (une fois par an)
4. Café littéraire : présentation d'un livre lu et aimé par chaque personne du groupe de lecteurs.
5. Et tout autre action répondant aux objectifs de LPA.

**Membres participant :**

Danièle GRILLI  
Christophe NAIGEON  
Jean-Michel ANCIAUX  
Chantal CHAVOT  
Elisabeth PERRIN  
Béatrice CAMUS (crèche)  
Monique VINAY (crèche)  
Christine MAURY KOENIG  
Jeanne BEM ( un soir, un livre)  
Nanou UHL (Ecouter Lire)  
Blondeau Elisabeth (Ecouter Lire, un soir, un livre, lectures EHPAD)  
Jacqueline DEJEUX  
Jos BERNOT-PERDREAU

# Année 2024-2025 - Liste des commissions

## 11 – COMMISSION ACTION JEUNESSE

**Responsable : Estelle DUQUY-NICOUD**

**Missions :**

1. Graines d'Ecrivains (Sujets, jury, prix, ...)
2. Actions en faveur du développement de la lecture des jeunes

**Membres participant :**

Béatrice CAMUS  
Arlette AUJAS  
Chantal CHAVOT